

STERRENKUNDIGE KRING MINNAERT

UTRECHT

STATUTEN

(even pagina's 2 t/m 22)

Goedgekeurd en vastgesteld
in de Algemene Vergadering
op 18 mei 2021

en waarvan de

Akte van wijziging Statuten
onder kenmerk dossiernummer
ig/pew/svp/2020.003677.01

op 31 mei 2021 is verleden door
Mr I.T. van der Zijl, notaris te Utrecht.



HUISHOUDELIJK REGLEMENT

(oneven pagina's 3 t/m 23)

Goedgekeurd en vastgesteld
in de Algemene Vergadering
op 19 maart 2024.

1. Begripsbepalingen.

In deze statuten wordt verstaan onder:

- *Algemene Vergadering:*
het orgaan van de Vereniging dat wordt gevormd door stemgerechtigde leden van de Vereniging;
- *Bestuur:*
het Bestuur van de Vereniging;
- *Schriftelijk:*
bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld;
- *Statuten:*
de statuten van de Vereniging;
- *Vereniging:*
de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben;
- *Wetsvoorstel 34491:*
het wetsvoorstel tot wijziging van het Burgerlijk Wetboek in verband met de uniformering en de verduidelijking van enkele bepalingen omtrent het bestuur en de raad van commissarissen van rechtspersonen (Wet bestuur en toezicht rechtspersonen) (parlementair nummer 34491).

2. Naam.

De Vereniging draagt de naam: **Sterrenkundige Kring Minnaert**.

3. Zetel.

De Vereniging heeft haar zetel in de gemeente Utrecht.

4. Doel.

- 4.1. De Vereniging heeft ten doel het beoefenen en het verbreiden van de sterrenkunde en aanverwante wetenschappen in populair-wetenschappelijke zin.
- 4.2. De Vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door:
 - a. het organiseren van bijeenkomsten tot het houden van voordrachten en gedachtenwisselingen;
 - b. het bevorderen van het doen van waarnemingen door haar leden;
 - c. het samenwerken met soortgelijke organisaties in binnen- en buitenland;
 - d. alle andere wettige middelen.

1. Begripsbepalingen

In de begripsbepalingen van dit reglement zijn ook de begripsbepalingen uit de Statuten begrepen. Voorts wordt in dit reglement verstaan onder:

- *Begunstigers:*
personen als omschreven in artikel 5.4 van de Statuten.
- *Bestuursverslag:*
een door het Bestuur uit te brengen verslag over de gang van zaken in de Vereniging en over het gevoerde beleid.
- *Boekjaar:*
het in de Statuten onder artikel 13.1 beschreven boekjaar dat samenvalt met het kalenderjaar.
- *Contributie:*
de jaarlijkse verplichte financiële bijdrage van de Leden.
- *Doel:*
de in de Statuten onder artikel 4.1 opgenomen doelstelling van de Vereniging.
- *Donaties:*
alle financiële middelen die de Vereniging, buiten de Contributie, ontvangt voor de uitvoering van haar Doel.
- *Financiële Commissie:*
de in de Statuten onder artikel 13.4 beschreven financiële commissie.
- *Huishoudelijk Reglement:*
het huishoudelijk reglement van de Vereniging; dit document.
- *Jaarvergadering:*
de in de Statuten onder artikel 14.2 beschreven jaarlijks te houden Algemene Vergadering.
- *Jaarverslag:*
het bestuursverslag over de gang van zaken in de Vereniging en over het gevoerde beleid gedurende een afgesloten boekjaar; het Jaarverslag wordt onderscheiden in een financieel gedeelte en een niet-financieel gedeelte.
- *Leden (Lid):*
de in de Statuten onder artikelen 5.1 en 5.3 beschreven gewone leden, junior leden, ereleden en buitengewone leden van de Vereniging.
- *Penningmeester:*
de bestuurder van de Vereniging die in de Statuten als penningmeester wordt beschreven.
- *Projecten:*
activiteiten in het kader van het realiseren van het Doel van de vereniging.
- *Secretaris:*
de bestuurder van de Vereniging die in de Statuten als secretaris wordt beschreven.
- *Voorzitter:*
de bestuurder van de Vereniging die in de Statuten als voorzitter wordt beschreven.

5. Leden. Begunstigers.

5.1. Leden van de Vereniging kunnen zijn:

- a. gewone leden;
- b. junior leden;
- c. ereleden;
- d. buitengewone leden.

Waar in de statuten of het huishoudelijk reglement wordt gesproken over leden worden daaronder alle bovengenoemde soorten leden begrepen, tenzij anders is vermeld.

5.2. Het Bestuur houdt een register waarin de namen en adressen van alle leden en begunstigers zijn opgenomen.

5.3. Gewone leden zijn meerderjarige natuurlijke personen.

Junior leden zijn minderjarige natuurlijke personen.

Ereleden zijn natuurlijke personen die wegens bijzondere verdiensten, op voordracht van het bestuur, door de ledenvergadering als zodanig zijn benoemd.

Buitengewone leden zijn rechtspersonen die als zodanig zijn toegelaten.

5.4. Begunstigers zijn zij die zich bereid verklaard hebben de Vereniging financieel te steunen met een door de Algemene Vergadering vast te stellen minimumbijdrage.

5.5. Begunstigers hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die welke hun bij of krachtens de Statuten zijn toegekend en opgelegd.

6. Toelating.

6.1. Het Bestuur beslist omtrent de toelating van leden en begunstigers.

6.2. Bij niet-toelating tot lid kan de Algemene Vergadering alsnog tot toelating besluiten.

7. Einde van het lidmaatschap en einde van de rechten en verplichtingen van begunstigers.

7.1. Het lidmaatschap van de Vereniging eindigt:

- a. door de dood van het lid;
- b. door opzegging door het lid;
- c. door opzegging door de Vereniging.

Deze kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap bij de Statuten gesteld te voldoen, wanneer hij zijn verplichtingen jegens de Vereniging niet nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de Vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;

d. door ontzetting.

Deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de Statuten, reglementen of besluiten van de Vereniging handelt, of de Vereniging op onredelijke wijze benadeelt.

7.2. Opzegging door de Vereniging geschiedt door het Bestuur.

7.3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de Vereniging kan slechts geschieden tegen het einde van een boekjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van vier weken.

Echter kan het lidmaatschap in ieder geval worden beëindigd tegen het eind van het boekjaar, volgend op het boekjaar waarin wordt opgezegd.

2. Leden; Begunstigers

2.1. Het Bestuur houdt een register waarin de namen, woonadressen, e-mail adressen, telefoonnummers en geboortedata van alle gewone leden, junior leden en ereleden zijn opgenomen.

2.2. Het Bestuur houdt een register waarin relevante gegevens van buitengewone leden en Begunstigers zijn opgenomen.

2.3. Voor toelating tot junior lid is Schriftelijk toestemming vereist van ouder(s) of verzorger(s).

2.4. In aanvulling op hetgeen in artikel 7.1 van de Statuten is bepaald, kan het lidmaatschap van de Vereniging ook eindigen door opzegging door een verzorger of vertrouwenspersoon van het Lid, wanneer redelijkerwijs kan worden aangenomen dat het Lid zelf niet meer tot opzeggen in staat is.

Voorts kan het lidmaatschap onmiddellijk worden beëindigd indien van de Vereniging of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.

- 7.4. Een opzegging in strijd met het bepaalde in het voorgaande lid, doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum waartegen was opgezegd.
- 7.5. Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen één maand nadat hem een besluit is medegedeeld tot omzetting van de Vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie of splitsing in de zin van Titel 7 Boek 2 Burgerlijk Wetboek.
- 7.6. Een lid kan voorts zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen één maand nadat hem een besluit, waarbij zijn rechten zijn beperkt, of wel zijn verplichtingen ten opzichte van de Vereniging zijn verzwaard, bekend is geworden of medegedeeld.
Het besluit is alsdan niet op hem van toepassing.
Een lid is niet bevoegd door opzegging van zijn lidmaatschap een besluit, waarbij zijn geldelijke rechten en verplichtingen zijn gewijzigd, te zijnen opzichte uit te sluiten.
- 7.7. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het Bestuur.
- 7.8. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de Vereniging op grond dat een lid zijn verplichtingen jegens de Vereniging niet nakomt, alsook dat redelijkerwijs van de Vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren en van een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap staat de betrokkene binnen een maand na de ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open op de Algemene Vergadering.
Hij wordt daartoe ten spoedigste Schriftelijk van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld.
Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst, met dien verstande evenwel dat het geschorste lid het recht heeft zich in de Algemene Vergadering waarin het in dit lid bedoelde beroep wordt behandeld, te verantwoorden.
- 7.9. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijft desniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd.
- 7.10. De rechten en verplichtingen van een begunstiger kunnen te allen tijde wederzijds door opzegging worden beëindigd behoudens dat de jaarlijkse bijdrage over het lopende boekjaar voor het geheel blijft verschuldigd.
- 7.11. Opzegging als in het vorige lid bedoeld door de Vereniging geschiedt door het Bestuur.
- 7.12. Het lidmaatschap van een junior lid gaat van rechtswege over in een lidmaatschap van een gewoon lid op de dag van het bereiken van de meerderjarige leeftijd, zonder dat dit gevolg heeft voor de contributie voor het lopende jaar.

8. Jaarlijkse bijdragen. Verbintenissen.

- 8.1. De leden en de begunstigers zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage, die door de Algemene Vergadering zal worden vastgesteld.
Zij kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld die een verschillende bijdrage betalen.
- 8.2. Het Bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van een bijdrage te verlenen.
- 8.3. Het Bestuur is, na daartoe verkregen toestemming van de Algemene Vergadering, bevoegd verbintenissen aan het lidmaatschap te verbinden.

9. Bestuur.

- 9.1. Het Bestuur bestaat uit een door de Algemene Vergadering te bepalen aantal van drie of meer personen die door de Algemene Vergadering worden benoemd, met dien verstande dat de leden van het eerste Bestuur bij deze akte worden benoemd.
De benoeming van bestuurders geschiedt uit de leden van de Vereniging, behoudens het bepaalde in lid 2 van dit artikel.
- 9.2. De Algemene Vergadering kan besluiten dat één bestuurder buiten de leden wordt benoemd.
- 9.3. De benoeming van bestuurders geschiedt uit één of meer bindende voordrachten, behoudens het bepaalde in lid 4 van dit artikel.
Tot het opmaken van zulk een voordracht zijn bevoegd zowel het Bestuur als vijf of meer leden.
De voordracht van het Bestuur wordt bij de oproeping voor de vergadering meegedeeld. Een voordracht door vijf of meer leden moet vóór de aanvang van de vergadering Schriftelijk bij het Bestuur worden ingediend.
- 9.4. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een met ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van de Algemene Vergadering. Indien de voordracht één kandidaat voor een te vervullen plaats bevat,

3. Contributie; financiële bijdragen door Begunstigers; inning

- 3.1. De hoogte van de Contributie voor het volgende Boekjaar wordt vastgesteld in de Jaarvergadering.
- 3.2. De verschillende categorieën van de Leden zijn verschillende bedragen aan Contributie verschuldigd:
 - een gewoon lid is het volle bedrag verschuldigd dat als Contributie is vastgesteld;
 - voor een junior lid kan in de Jaarvergadering een bijdrage worden vastgesteld die afwijkt van de Contributie;
 - een erelid is vrijgesteld van het betalen van Contributie;
 - een buitengewoon lid is een bedrag verschuldigd van ten minste de hoogte van de Contributie.
- 3.3. Een Begunstiger is een financiële bijdrage - Donatie - verschuldigd van ten minste de hoogte van de Contributie.
- 3.4. Uiterlijk eind februari stuurt de Penningmeester alle daarvoor in aanmerking komende Leden en Begunstigers een verzoek tot betaling van de verschuldigde Contributie;
- 3.5. Leden en Begunstigers die eind april het verschuldigde bedrag niet hebben betaald ontvangen van de Penningmeester een herinnering.
- 3.6. Leden en Begunstigers die in augustus nog steeds niet aan hun financiële verplichting hebben voldaan, ontvangen van de Penningmeester eind augustus een laatste aanmaning.
- 3.7. Op grond van artikel 7 van de Statuten kan de Vereniging het lidmaatschap van een Lid dat zijn verplichtingen jegens de Vereniging niet nakomt, opzeggen. Het Lid ontvangt daarvan eind november een Schriftelijke aankondiging.

4. Bestuur; einde lidmaatschap Bestuur; taken

- 4.1. In aanvulling op hetgeen in artikel 10.3 van de Statuten is bepaald, eindigt het lidmaatschap van het Bestuur ook door overlijden of door bedanken door een verzorger of vertrouwenspersoon van het bestuurslid, wanneer redelijkerwijs kan worden aangenomen dat het bestuurslid zelf niet meer tot opzeggen in staat is.
- 4.2. De Voorzitter
 - a. heeft de algemene leiding van de Vereniging;
 - b. vertegenwoordigt de Vereniging naar buiten toe;
 - c. overlegt met officiële instanties;
 - d. geeft leiding aan het Bestuur;
 - e. is het eerste aanspreekpunt voor de bestuurders;
 - f. stelt in overleg met de Secretaris de agenda voor elke vergadering op;
 - g. leidt de bestuursvergaderingen, de Algemene Vergadering en de Jaarvergadering;
 - h. ziet er op toe dat beslissingen worden genomen in overeenstemming met de wet, de Statuten en dit Huishoudelijk Reglement;
 - i. coördineert en stuurt activiteiten;
 - j. ziet er op toe dat de bestuurders hun taken naar behoren vervullen en spreekt hen hierop aan indien daarover twijfel bestaat.

heeft een besluit over de voordracht tot gevolg dat de kandidaat is benoemd, tenzij het bindende karakter aan de voordracht wordt ontnomen.

9.5. Is geen voordracht opgemaakt, of besluit de Algemene Vergadering overeenkomstig het voorgaande lid aan de opgemaakte voordrachten het bindend karakter te ontnemen, dan is de Algemene Vergadering vrij in de keus.

9.6. Indien er meer dan één bindende voordracht is, geschiedt de benoeming uit die voordrachten.

10. Einde lidmaatschap Bestuur. Periodiek aftreden. Schorsing.

10.1. Elke bestuurder, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te allen tijde door de Algemene Vergadering worden ontslagen of geschorst.

Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.

10.2. Elke bestuurder treedt uiterlijk drie jaar na zijn benoeming af, volgens een door het Bestuur op te maken rooster van aftreding.

De aftredende is herkiesbaar; wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger in.

10.3. Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt voorts:

- a. door het eindigen van het lidmaatschap van de Vereniging ten aanzien van een bestuurder die uit de leden benoemd is;
- b. door bedanken.

11. Functies in het Bestuur. Besluitvorming van het Bestuur.

11.1. Het Bestuur (met uitzondering van het eerste Bestuur waarvan de leden in functie worden benoemd) wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan. Het Bestuur kan voor elk van hen uit zijn midden een vervanger aanwijzen.

Een bestuurder kan meer dan één functie bekleden.

11.2. Van het verhandelde in elke vergadering van het Bestuur worden door de secretaris notulen opgemaakt.

11.3. Besluiten van het Bestuur kunnen in plaats van in vergadering ook Schriftelijk worden genomen, mits met algemene stemmen van alle bestuurders.

11.4. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Vereniging en de met haar verbonden of organisatie.

Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, wordt het besluit genomen door de Algemene Vergadering.

11.5. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regelen aangaande de vergaderingen van en de besluitvorming door het Bestuur worden gegeven.

12. Taak van het Bestuur. Vertegenwoordiging. Vergoedingen.

12.1. Behoudens de beperkingen volgens de Statuten is het Bestuur belast met het besturen van de Vereniging.

Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de Vereniging en de met haar verbonden organisatie.

4.3. De Secretaris

a. stelt in overleg met de Voorzitter de agenda voor elke vergadering op;

b. maakt van elke bestuursvergadering notulen die in de volgende bestuursvergadering zonodig worden aangepast en vastgesteld; in deze notulen wordt in ieder geval vermeld:

- de datum en plaats van de vergadering;
- de aanwezige en afwezige bestuurders;
- de verleende volmachten;
- de genomen besluiten;

c. maakt van elke Algemene Vergadering notulen die in de volgende Algemene Vergadering zonodig worden aangepast en vastgesteld; in deze notulen wordt in ieder geval vermeld:

- de datum en plaats van de vergadering;
- de aanwezige en afwezige bestuurders;
- het aantal aanwezige leden;
- het aantal aanwezige buitengewone leden;
- de verleende volmachten;
- de genomen besluiten;

d. zendt de notulen van de gehouden Algemene Vergadering ten minste één week voor de volgende Algemene Vergadering Schriftelijk toe aan alle Leden;

e. stelt het niet-financiële gedeelte van het Jaarverslag op;

f. houdt een rooster van aftreding van bestuurders bij;

g. ontvangt alle binnenkomende post, rechtstreeks of via andere bestuurders;

h. neemt kennis van en behandelt de post, schakelt waar nodig andere bestuurders in om de post te behandelen en verzorgt de daaruit voortvloeiende correspondentie;

i. archiveert alle relevante documenten en zorgt ervoor dat de informatie voor het Bestuur beschikbaar is.

j. Verzorgt de communicatie naar de Leden over Projecten van de Vereniging.

4.4. De Penningmeester

a. voert de financiële administratie;

b. waarborgt de continuïteit van de financiële administratie, met name in geval van opvolging;

c. treft alle maatregelen die verband houden met het innen van Contributie van Leden en Donaties van Begunstigers en onderhoudt daartoe de contacten met betrokkenen;

d. maakt, mede ten behoeve van de Jaarvergadering, het financiële gedeelte van het Jaarverslag, te weten: de balans en staat van baten en lasten met toelichting;

e. stelt, mede ten behoeve van de Jaarvergadering, in overleg met de overige bestuurders een begroting op van baten en lasten voor het volgende Boekjaar;

f. beheert de kas, de bankrekeningen en de eventuele spaarrekeningen, beleggingen en investeringen;

g. beoordeelt of gedane uitgaven en declaraties vallen binnen de jaarbegroting en/of binnen de in bestuursvergaderingen gemaakte afspraken;

- 12.2. Indien het aantal bestuurders beneden drie is gedaald, blijft het Bestuur bevoegd.
Het Bestuur is echter verplicht zo spoedig mogelijk een Algemene Vergadering bijeen te roepen waarin de voorziening in de ontstane vacature(s) aan de orde komt.
In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast.
In geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige bestuurder wordt de Vereniging tijdelijk bestuurd door een persoon die daartoe door de Algemene Vergadering steeds moet zijn aangewezen.
Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat
- de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken; of
 - de bestuurder is geschorst.
- 12.3. Het Bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies die door het Bestuur worden benoemd.
- 12.4. Het Bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt en tot vertegenwoordiging van de Vereniging ter zake van deze handelingen.
- 12.5. De Algemene Vergadering is bevoegd besluiten van het Bestuur aan haar goedkeuring te onderwerpen.
Deze besluiten dienen duidelijk te worden omschreven en Schriftelijk aan het Bestuur te worden meegedeeld.
- 12.6. Onverminderd het in lid 4 van dit artikel bepaalde wordt de Vereniging vertegenwoordigd door het Bestuur.
De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee bestuurders.
In geval van een tegenstrijdig belang tussen de Vereniging en een bestuurder kan de Vereniging worden vertegenwoordigd door deze bestuurder of de andere persoon die de Algemene Vergadering daartoe aanwijst.
- 12.7. Aan de bestuurders kan een beloning worden toegekend.
Kosten worden aan de bestuurders op vertoon van de bewijsstukken vergoed.

- houdt de ledenadministratie bij;
 - verstrekt informatie aan de Financiële Commissie en nodigt deze ten minste één maand vóór de Jaarvergadering uit voor onderzoek van de balans en staat van baten en lasten.
- 4.5. Het Bestuur
- streeft ernaar om jaarlijks tenminste zes voordrachtavonden en tenminste eenmaal per jaar een excursie te organiseren;
 - kan bij voordrachtavonden, excursies en andere activiteiten van de Vereniging een beperkt aantal introducés toelaten.
- 5. Bankzaken; financiële transacties; declaraties**
- Naast de Penningmeester is ten minste één ander bestuurslid gemachtigd voor bankzaken.
 - Aan alle financiële transacties die worden aangegaan door de Penningmeester of door een ander bestuurslid dient een bestuursbesluit ten grondslag te liggen.
 - Een betaling per bank van € 200,00 of meer, die voortvloeit uit een ontvangen offerte, moet vooraf door ten minste één ander bestuurslid worden geaccordeerd.
 - Declaraties gedaan door de Penningmeester dienen te allen tijde geaccordeerd te worden door een ander bestuurslid.
 - Bij het beoordelen van alle declaraties van bestuursleden zal het vier-ogenprincipe worden aangehouden
- 6. Bestuursvergadering**
- Beraadslaging en besluitvorming van het Bestuur vindt plaats in de bestuursvergadering, waarvoor regels zijn bepaald in artikel 11 van de Statuten.
 - Een bestuursvergadering kan ook worden gehouden met een beeld- en/of geluidsverbinding tussen de bestuurders.
 - Van het verhandelde in elke bestuursvergadering worden door de Secretaris notulen opgemaakt die in een volgende bestuursvergadering, zonodig na aanpassing, worden vastgesteld. De notulen worden gearchiveerd.
 - In een bestuursvergadering waarin minder dan de helft van de bestuursleden aanwezig is, kunnen geen bestuursbesluiten worden genomen.
 - Besluiten in een bestuursvergadering kunnen alleen met meerderheid van stemmen worden genomen.
 - Elke bestuurder heeft één stem.
 - Het is een bestuurder niet toegestaan zijn/haar stem door machtiging over te dragen aan een ander bestuurslid.

13. Bestuursverslag. Rekening en verantwoording.

13.1. Het boekjaar van de Vereniging valt samen met het kalenderjaar.

13.2. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Vereniging en van alles betreffende de werkzaamheden van de Vereniging naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de Vereniging kunnen worden gekend.

13.3. Het Bestuur brengt op een Algemene Vergadering binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn met ten hoogste vier maanden door de Algemene Vergadering, een bestuursverslag uit over de gang van zaken in de Vereniging en over het gevoerde beleid.

Het Bestuur legt de op papier gestelde balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de Algemene Vergadering over.

Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders; ontbreekt de ondertekening van één of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.

Na verloop van de termijn kan ieder lid in rechte van de gezamenlijke bestuurders vorderen dat de bestuurders deze verplichtingen nakomen.

13.4. De Algemene Vergadering benoemt jaarlijks uit de leden een financiële commissie van ten minste twee personen die geen deel mogen uitmaken van het Bestuur.

De financiële commissie onderzoekt de in de tweede volzin van lid 3 van dit artikel genoemde stukken en brengt aan de Algemene Vergadering verslag van haar bevindingen uit.

Het Bestuur is verplicht de financiële commissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas van de Vereniging en de waarden te tonen en de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de Vereniging voor raadpleging beschikbaar te stellen.

13.5. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de financiële commissie zich door een deskundige doen bijstaan.

13.6. De last van de financiële commissie kan te allen tijde door de Algemene Vergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere financiële commissie.

13.7. Het Bestuur is verplicht de in de leden 2 en 3 van dit artikel bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren, onverminderd het hierna in lid 8 van dit artikel bepaalde.

13.8. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave van de gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

7. Jaarvergadering

7.1. Op de agenda van de Jaarvergadering staan in ieder geval

- jaarverslag, zowel niet-financieel als financieel;
- verslag van de Financiële Commissie;
- benoeming nieuwe Financiële Commissie; indien mogelijk wordt daarbij de volgende procedure gevolgd: het langstzittende lid van de commissie wordt vervangen door een nieuw lid, het andere lid blijft nog een jaar in functie;
- de begroting voor het lopende Boekjaar; deze wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de leden;
- vaststellen van de Contributie voor het volgende Boekjaar;
- de bestuurssamenstelling en wijzigingen in de bestuurssamenstelling;
- aanwijzen van een ‘designated survivor’ volgens artikel 12.2 van de Statuten;
- beleid van het bestuur;
- mogelijkheid tot inbreng van vragen en voorstellen door Leden.

7.2. Ieder gemachtigd Lid mag niet meer dan één machtiging tot stemmen voeren.

8. Algemene Vergadering in bijzondere situaties

8.1. Wanneer van overheidswege het aantal personen dat lijfelijk ter vergadering aanwezig is, wordt beperkt - bijvoorbeeld in verband met een epidemie -, kan de Algemene Vergadering worden gehouden door middel van een beeld- en/of geluidsverbinding.

8.2. Bij stemming dienen de in de beeldverbinding aanwezige stemgerechtigde Leden door naam en beeld herleidbaar te zijn als Lid van de Vereniging. Als aan deze voorwaarde voldaan is, kunnen rechtsgeldige besluiten worden genomen.

14. Algemene Vergaderingen.

14.1. Aan de Algemene Vergadering komen in de Vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de Statuten aan het Bestuur zijn opgedragen.

14.2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar, wordt een Algemene Vergadering - de jaarvergadering - gehouden.

In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:

- a. het bestuursverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in artikel 13 met het verslag van de aldaar bedoelde commissie;
- b. de benoeming van de in artikel 13 genoemde commissie voor het volgende boekjaar;
- c. voorziening in eventuele vacatures;
- d. voorstellen van het Bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.

14.3. Andere Algemene Vergaderingen worden bijeengeroepen zo dikwijls het Bestuur dit wenselijk oordeelt, of wanneer het daartoe volgens de wet of de Statuten verplicht is.

14.4. Voorts is het Bestuur op Schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van tenminste één tiende gedeelte van de stemmen verplicht tot het bijeenroepen van een Algemene Vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken na indiening van het verzoek.

Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig artikel 18 of bij advertentie in ten minste één ter plaatse waar de Vereniging gevestigd is veel gelezen dagblad, met inachtneming van de in artikel 18 vermelde oproepingstermijn. De verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuurders belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen.

15. Toegang en stemrecht.

15.1. Toegang tot de Algemene Vergadering hebben alle leden van de Vereniging, de bestuurder die geen lid van de Vereniging is en alle begunstigers.

Geen toegang hebben geschorste leden, behoudens het bepaalde in lid 8 van artikel 7 en geschorste bestuurders.

15.2. Over toelating van andere dan de in lid 1 van dit artikel bedoelde personen beslist de Algemene Vergadering.

15.3. Ieder lid van de Vereniging dat niet geschorst is, heeft één stem.

De bestuurder die geen lid van de Vereniging is, heeft een raadgevende stem.

15.4. Een lid kan zijn stem door een Schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid uitbrengen.

15.5. Indien het Bestuur bij de oproeping tot een Algemene Vergadering de mogelijkheid daartoe heeft geopend, zijn de leden bevoegd hun stemrecht door middel van een elektronisch communicatiemiddel uit te oefenen, mits (i) de voorwaarden te stellen aan het gebruik van het communicatiemiddel zoals de verbinding, de beveiliging en dergelijke bij de oproeping worden bekendgemaakt, (ii) het lid kan worden geïdentificeerd, (iii) het lid rechtstreeks kan kennismaken van de verhandelingen op de vergadering, en (iv) indien deze mogelijkheid daartoe is geopend, het lid kan deelnemen aan de beraadslagingen.

15.6. Indien het Bestuur de mogelijkheid daartoe Schriftelijk heeft geopend, kunnen stemmen voorafgaand aan de Algemene Vergadering via een elektronisch communicatiemiddel worden uitgebracht, doch niet eerder dan de dertigste dag voor die van de vergadering, op een speciaal daartoe aangewezen e-mailadres. Deze stemmen worden gelijkgesteld met stemmen die in de Algemene Vergadering worden uitgebracht.

16. Voorzitterschap. Notulen.

16.1. De Algemene Vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de Vereniging of zijn plaatsvervanger.

Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan treedt één van de andere bestuurders door het Bestuur aan te wijzen als voorzitter op.

Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelve.

Tot dat ogenblik wordt het voorzitterschap waargenomen door de in leeftijd oudste ter vergadering aanwezige persoon.

16.2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die door de voorzitter en de notulist worden vastgesteld en ondertekend.

Zij die de vergadering bijeenroepen kunnen een notarieel proces-verbaal van het verhandelde doen opmaken.

De inhoud van de notulen of van het proces-verbaal wordt ter kennis van de leden gebracht.

17. Besluitvorming van de Algemene Vergadering.

17.1. Het ter Algemene Vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend.

Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover gestemd werd over een niet Schriftelijk vastgelegd voorstel.

17.2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van een in het eerste lid bedoeld oordeel de juistheid ervan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of door middel van stembriefjes geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt.

Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

17.3. Voor zover de Statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de Algemene Vergadering genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

17.4. Blanco stemmen en ongeldige stemmen gelden als niet uitgebracht.

17.5. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstreekte meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede stemming, of in geval van een bindende voordracht, een tweede stemming tussen de voorgedragen kandidaten, plaats.

Heeft alsdan weer niemand de volstreekte meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats, totdat hetzij één persoon de volstreekte meerderheid heeft

verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken.

Bij gemelde herstemmingen (waaronder niet is begrepen de tweede stemming) wordt telkens gestemd tussen de personen op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon op wie bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht.

Is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan één persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht.

Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.

17.6. Staken de stemmen, dan is het voorstel verworpen, onverminderd het bepaalde in lid 5 van dit artikel.

17.7. Alle stemmingen geschieden mondeling.

Echter kan de voorzitter bepalen dat de stemmen door middel van stembriefjes worden uitgebracht.

Indien het betreft een verkiezing van personen kan ook een aanwezige stemgerechtigde verlangen dat de stemmen door middel van stembriefjes worden uitgebracht.

Stemming door middel van stembriefjes geschiedt bij ongetekende gesloten briefjes.

Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt.

17.8. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het Bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de Algemene Vergadering.

Dit geldt ook voor besluiten tot wijziging van de Statuten of tot ontbinding van de Vereniging.

17.9. Zolang in een Algemene Vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen - dus mede een voorstel tot wijziging van de Statuten of tot ontbinding van de Vereniging- ook al is de oproeping niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen.

18. Bijeenroeping Algemene Vergadering.

18.1. De Algemene Vergaderingen worden bijeengeroepen door het Bestuur, onverminderd het bepaalde in artikel 14 lid 4.

De oproeping geschiedt Schriftelijk aan de adressen (waaronder begrepen e-mailadressen) van de leden en de begunstigers volgens het register bedoeld in artikel 5.

De termijn voor de oproeping bedraagt ten minste zeven dagen.

Indien een lid of een begunstiger hiermee Schriftelijk instemt, kan de oproeping geschieden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door hem voor dit doel Schriftelijk aan de Vereniging is bekend gemaakt.

18.2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd het bepaalde in de artikelen 19 en 20.

19. Wijziging van de Statuten.

- 19.1. Onverminderd het bepaalde in artikel 17 leden 8 en 9 kan in de Statuten geen verandering worden gebracht dan door een besluit van een Algemene Vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de Statuten zal worden voorgesteld.
- 19.2. Zij die de oproeping tot de Algemene Vergadering ter behandeling van een voorstel tot wijziging van de Statuten hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
- 19.3. Een besluit tot wijziging van de Statuten behoeft ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen.
- 19.4. Een wijziging van de Statuten treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt.
Tot het doen verlijden van de akte is iedere bestuurder bevoegd.

20. Ontbinding.

- 20.1. De Vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de Algemene Vergadering. Het bepaalde in de leden 1 en 3 van artikel 19 is van overeenkomstige toepassing.
- 20.2. Na de ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders.
Het Bestuur kan besluiten andere personen tot vereffenaar te benoemen.
- 20.3. Het batig saldo na vereffening wordt aan degenen die ten tijde van het besluit tot ontbinding lid waren overgedragen.
Ieder van hen ontvangt een gelijk deel.
Bij het besluit tot ontbinding kan echter ook een andere bestemming aan het batig saldo worden gegeven.
- 20.4. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevens dragers van de ontbonden Vereniging gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.
- 20.5. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1 Boek 2 Burgerlijk Wetboek van toepassing.

21. Huishoudelijk reglement.

- 21.1. De Algemene Vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen.
- 21.2. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de Statuten.

22. Overgangsbepaling.

- Indien het Wetsvoorstel 34491 in werking treedt, komt artikel 12 lid 6 te luiden als volgt:
- 12.6. Onverminderd het in lid 4 van dit artikel bepaalde wordt de Vereniging vertegenwoordigd door het Bestuur.
De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee bestuurders.

9. Slotbepalingen

- 9.1. In gevallen waarin de wet, de Statuten en dit Huishoudelijk Reglement niet voorzien, beslist de Voorzitter.
- 9.2. Dit Huishoudelijk Reglement wordt Schriftelijk verspreid onder alle Leden en Begunstigers van de Vereniging.